|  |  |
| --- | --- |
| Наименование административной процедуры | 6.8.1 Получение решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования. |
| Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры | * заявление; * проект договора аренды по типовой форме, установленной приложением 4 к постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 4 ноября 2016 г. № 907; * документ, подтверждающий предварительное согласование предоставления в аренду участка лесного фонда с юридическим лицом, ведущим лесное хозяйство, в ведении которого находится испрашиваемый для предоставления в аренду участок лесного фонда. |
| Прием заявлений осуществляет | заместитель начальника службы «одно окно» Панишева Ирина Валерьевна (1 этаж 1 кабинет).  начальник службы «одно окно» Станкевич Марина Петровна (1 этаж 1 кабинет).  адрес: г.Пинск, ул. Днепровской флотилии, д.21 (пристройка)  телефоны: (+375165) 65 10 03, 65 00 73, 142  режим работы:  понедельник, вторник, среда:08.00 - 20.00  четверг, пятница: 08.00 - 17.00  суббота, воскресенье – выходной |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | бесплатно |
| Максимальный срок осуществления административной процедуры | 25 дней |
| Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | на испрашиваемый срок, но не более 15 лет |
| Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами | * согласование проекта решения о предоставлении участка лесного фонда в аренду для заготовки живицы, второстепенных лесных ресурсов, побочного лесопользования. |
| Регламент по административной процедуре | <https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=W22237753> |