

Выдача бланков трудовых книжек

С 7 сентября 2023 г., согласно решению Пинского городского исполнительного комитета от 1 августа 2023 г. № 1162, государственное учреждение «Центр обеспечения деятельности бюджетных организаций города Пинска» наделено полномочиями на обеспечение организаций, расположенных на территории г. Пинска, за исключением государственных органов и организаций, указанных в абзацах втором, третьем пункта 84 Инструкции о порядке ведения трудовых книжек, бланками трудовых книжек и вкладышей к ним.

Адрес: г. Пинск, ул. Ленина, 39, каб. № 16, тел.: 8 (0165) 63 51 52.

В соответствии с пунктом 60 Инструкции трудовая книжка дополняется вкладышем в случае, когда все страницы соответствующих разделов уже заполнены.

Предприятия с иностранными инвестициями обеспечиваются бланками трудовых книжек Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

Для получения бланков трудовой книжки либо вкладыша в трудовую книжку предоставляются:

1. Письмо.
2. Копия свидетельства о регистрации юридического лица.
3. Копия платежного поручения.
4. Доверенность на получение бланка трудовой книжки.
5. Оригинал паспорта, удостоверяющий личность получателя.

Кроме перечисленных документов:

- при получении бланков трудовой книжки либо вкладыша в трудовую книжку лично руководителем организации необходимо наличие копии документа, подтверждающего полномочия руководителя;
- при получении бланков уполномоченным лицом необходима доверенность.

ВНИМАНИЕ!

Оплата за трудовые книжки или вкладыши в трудовые книжки производится **только с расчетного счета** организации на расчетный счет:

ГУ МФ РБ по Брестской области
р/с **BY45AKBB36002040000130000000**

ОАО «АСБ Беларусбанк», г. Пинск,

БИК банка **AKBBBY2X**

УНП 200676206

Код платежа **04630**

TAXS:90101 (признак платежа - 1, признак налога - 1)

Назначение платежа: За бланки трудовых книжек (вкладышей в трудовые книжки) в количестве _____ .